

**ПОЛИТИКА  
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ «БРИЗ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и действует в отношении всех персональных данных, которые Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Бриз» (далее - Компания) может получить от субъектов персональных данных.

1.2. Политика распространяется на персональные данные, полученные как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.3. Компания, являясь Оператором, осуществляющим обработку персональных данных, обеспечивает защиту прав и свобод субъектов при обработке их персональных данных и принимает меры для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

1.4. Настоящий документ является общедоступным и подлежит размещению на официальном сайте Компании.

1.5. Локальные нормативные акты и другие документы, регламентирующие обработку персональных данных в Компании, разрабатываются с учетом положений Политики.

**2. Основные понятия**

2.1. Для целей настоящей Политики используются следующие основные понятия:

2.1.1. **персональные данные** - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных) (п. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ);

2.1.2. **субъект персональных данных** - физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных;

2.1.3. **оператор** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными (п. 2 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ);

2.1.4. **обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных (п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ);

2.1.5. **распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (п. 5 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ);

2.1.6. **предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц (п. 6 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ);

2.1.7. **блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных) (п. 7 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ);

2.1.8. **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных (п. 8 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ);

2.1.9. **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных (п. 9 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ);

2.1.10. **информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств (п. 10 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ);

2.1.11. **информация** - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

2.1.12. **документированная информация** - зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или ее материальный носитель.

### **3. Правовые основания обработки персональных данных**

3.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Компания осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

3.1.1. Конституция Российской Федерации;

3.1.2. Гражданский кодекс Российской Федерации;

3.1.3. Трудовой кодекс Российской Федерации;

3.1.4. Налоговый кодекс Российской Федерации;

3.1.5. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

3.1.6. Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

3.1.7. Федеральный закон от 01.04.1996 №27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования»;

3.1.8. Федеральный закон от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)»;

3.1.9. Федеральный закон от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;

3.1.10. Федеральный закон от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях»;

3.1.11. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

3.1.12. Федеральный закон от 03.07.2016 №230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;

3.1.13. Иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти;

3.1.14. Устав Компании и иные локальные нормативные акты Компании;

3.1.15. Согласие субъектов на обработку их персональных данных.

### **4. Основные права и обязанности Компании и субъектов персональных данных**

4.1. Права и обязанности субъектов персональных данных.

4.1.1. Субъекты, персональные данные которых обрабатываются в Компании, имеют право:

4.1.1.1. На безвозмездное ознакомление со своими персональными данными, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

4.1.1.2. На получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, в том числе содержащей:

➤ подтверждение факта обработки персональных данных Компанией;

➤ правовые основания и цели обработки персональных данных;

➤ цели и применяемые Компанией способы обработки персональных данных;

➤ наименование и место нахождения Компании, сведения о лицах (за исключением работников

Компании), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Компанией или на основании федерального закона;

- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
  - сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
  - порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
  - информацию об отсутствии трансграничной передачи данных;
  - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Компании, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
  - информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 настоящего Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
  - иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации;
- 4.1.1.3. Требовать от Компании уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- 4.1.1.4. Обжаловать действия или бездействие Компании в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;
- 4.1.1.5. На защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.
- 4.1.2. Субъекты, персональные данные которых обрабатываются в Компании, обязаны:
- 4.1.2.1. Сообщать достоверную информацию о себе и предоставлять документы, содержащие персональные данные, состав которых установлен законодательством Российской Федерации и локальными нормативными документами Компании в объеме, необходимом для цели обработки;
- 4.1.2.2. Сообщать в Компанию об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.
- 4.2. Права и обязанности работников Компании, обрабатывающих персональные данные субъектов персональных данных.
- 4.2.1. Работники Компании, обрабатывающие персональные данные, в зависимости от целей обработки, указанных в разделе 5 настоящей Политики, вправе:
- 4.2.1.1. Получать документы, содержащие персональные данные;
- 4.2.1.2. Требовать от субъекта персональных данных своевременного уточнения предоставленных персональных данных.
- 4.2.2. Работники Компании, обрабатывающие персональные данные субъектов персональных данных, обязаны:
- 4.2.2.1. Обрабатывать персональные данные, полученные в установленном действующим законодательством порядке;
- 4.2.2.2. Рассматривать обращения субъекта персональных данных (законного представителя субъекта персональных данных, уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных) по вопросу обработки его персональных данных и давать мотивированные ответы в срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней с даты поступления обращения (запроса);
- 4.2.2.3. Предоставлять субъекту персональных данных (законному представителю субъекта персональных данных) возможность безвозмездного доступа к своим персональным данным, обрабатываемым в Компании;
- 4.2.2.4. Принимать меры по уточнению, уничтожению персональных данных субъекта персональных данных в связи с его (законного представителя) обращением с законными и обоснованными требованиями;
- 4.2.2.5. Организовывать оперативное и архивное хранение документов Компании, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

## 5. Цели обработки персональных данных

- 5.1. Обработка Компанией персональных данных осуществляется в следующих целях:
- 5.1.1. Обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- 5.1.2. Исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

- 5.1.3. Содействия кандидатам в трудоустройстве, работникам в получении образования и продвижения по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества Компании;
- 5.1.4. Ведения кадрового делопроизводства и личных дел работников;
- 5.1.5. Предоставления работникам отпусков и направления их в командировки;
- 5.1.6. Организации и оформления наградений и поощрений работников;
- 5.1.7. Организации постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;
- 5.1.8. Осуществления функций, полномочия и обязанностей, возложенных на Компанию действующим законодательством Российской Федерации, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в том числе в органы Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования и иные органы государственной власти;
- 5.1.9. Выполнения задач и функций Компании в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Федеральным законом от 02.07.2010 №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Уставом Компании и иными локальными нормативными актами Компании;
- 5.1.10. Ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;
- 5.1.11. Открытия личных банковских счетов работников для перечисления заработной платы;
- 5.1.12. Заполнения и передачи в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;
- 5.1.13. Рассылки информационных и иных материалов по направлениям деятельности Компании;
- 5.1.14. Исполнение обязанностей, возложенных на Компанию Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- 5.1.15. Подготовки, заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров, в том числе договор займа (микрозайма);
- 5.1.16. Осуществление прав и исполнение обязанностей, возложенных на Компанию Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях»;
- 5.1.17. Совершения действий, направленных на взыскание просроченной задолженности должников согласно Федеральному закону от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;
- 5.1.18. Формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Компании.

## **6. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных**

- 6.1. В зависимости от целей, предусмотренных в 5 настоящей Политики, в Компании могут обрабатываться персональные данные следующих категорий субъектов:
- 6.1.1. Кандидатов на замещение вакантных должностей в Компании:
- фамилия, имя, отчество;
  - год и место рождения;
  - номер телефона;
  - сведения о профессии и иные персональные данные, сообщаемые кандидатом в резюме и сопроводительных письмах.
- 6.1.2. Работников Компании:
- фамилия, имя, отчество;
  - пол;
  - возраст;
  - изображение (фотография);
  - паспортные данные;
  - адрес регистрации и фактического проживания;
  - индивидуальный номер налогоплательщика (при наличии);
  - страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

- образование, квалификация, профессиональная подготовка и сведения о повышении квалификации;
- стаж работы;
- данные о предыдущем месте работы;
- сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;
- сведения о социальных гарантиях;
- семейное положение;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и/или дисциплинарных взысканий;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения, содержащиеся в трудовой книжке;
- сведения, содержащиеся в личном деле;
- наличие судимостей, для работников в отношении которых получение таких сведений является обязательным согласно действующему законодательству Российской Федерации;
- номер телефона;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

6.1.3. Лица, являющегося бенефициарным владельцем Компании:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- гражданство;
- паспортные данные;
- данные миграционной карты;
- данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации (вид на жительство, разрешение на временное проживание, виза, иной документ);
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- адрес регистрации или места пребывания;
- наличие судимостей;
- номер телефона.

6.1.4. Лица, заключившего/намеренного заключить с Компанией договор займа (микрозайма):

- фамилия имя отчество (в том числе прежние);
- дата и место рождения;
- гражданство;
- паспортные данные;
- фотография в паспорте;
- адрес регистрации и места пребывания;
- данные миграционной карты;
- данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации (вид на жительство, разрешение на временное проживание, виза, иной документ);
- индивидуальный номер налогоплательщика (при наличии).
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- номер телефона;
- адрес электронной почты.
- должность, наименование и адрес работодателя места работы;
- дополнительный доход (в месяц);
- долговые обязательства в других организациях;
- видеоизображение при телефонном звонке;
- сведения, которые лицо предоставляет в целях его идентификации согласно требованиям законодательства Российской Федерации и Правилами внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ, утвержденными в Компании;
- иные сведения, с которыми лицо знакомит Компанию и которые указаны в ст. 4 Федерального закона от 30.12.2004 №218-ФЗ «О кредитных историях»;
- сведения о размере задолженности заемщиков.
- сведения об операциях заемщиков.

6.1.5. Представителей контрагентов, контрагентов индивидуальных предпринимателей:

- фамилия имя отчество;
- паспортные данные;
- адрес регистрации;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

6.2. Компания может создавать внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться:

- фамилия, имя, отчество;
- должность;
- наименование подразделения;
- адрес электронной почты;
- контактный номер телефона;
- иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных для указанных целей.

6.3. Обработка в Компании биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. В Компании не осуществляется обработка персональных данных специальных категорий, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

## **7. Порядок и условия обработки персональных данных**

7.1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.2. Обработка персональных данных может осуществляться с помощью средств вычислительной техники (автоматизированная обработка) либо при непосредственном участии человека без использования средств вычислительной техники (неавтоматизированная обработка).

7.3. Действия по обработке персональных данных субъектов персональных данных включают в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

7.4. К обработке персональных данных допускаются только те работники Компании, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

7.5. Указанные работники имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения своих должностных обязанностей.

7.6. Обработка персональных данных осуществляется путем:

7.6.1. Получения информации, содержащей персональные данные, в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;

7.6.2. Предоставления субъектами персональных данных оригиналов необходимых документов;

7.6.3. Предоставления субъектами персональных данных копий либо фотографий документов, содержащих персональные данные или копирования оригиналов документов;

7.6.4. Получения персональных данных при направлении запросов в органы государственной власти, государственные внебюджетные фонды, иные государственные органы, органы местного самоуправления, коммерческие и некоммерческие организации, физическим лицам в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

7.6.5. Получения персональных данных из общедоступных источников;

7.6.6. Фиксации (регистрации) персональных данных в журналах, книгах, реестрах и других учетных формах;

7.6.7. Внесения персональных данных в информационные системы Компании;

7.6.8. Использования иных средств и способов обработки персональных данных, получаемых в рамках осуществляемой Компанией деятельности.

7.7. Передача персональных данных третьим лицам допускается с письменного согласия субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъектов персональных данных, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

7.8. При передаче персональных данных третьим лицам в соответствии с заключенными договорами Компания обеспечивает обязательное выполнение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов Компании в области персональных данных.

7.9. Передача персональных данных в уполномоченные органы исполнительной власти и организации (Министерство внутренних дел Российской Федерации, Министерство иностранных дел Российской Федерации, Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации и другие) осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7.10. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Компания, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 18 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

- наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес оператора или его представителя;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- перечень персональных данных;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

7.11. Хранение персональных данных в Компании осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели их обработки. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

7.11.1. Иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Компанией и субъектом персональных данных;

7.11.2. Компания не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» или иными федеральными законами.

7.12. Компания обеспечивает безопасное хранение персональных данных, в т.ч.:

7.12.1. Хранение, комплектование, учет и использование содержащих персональные данные документов организуется в форме архивов. Такие архивы могут вестись в электронном виде и на бумажных носителях.

7.12.2. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7.12.3. Хранимые персональные данные подлежат защите от несанкционированного доступа и копирования. Безопасность персональных данных при их хранении обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

7.13. При хранении персональных данных Компания обеспечивает:

7.13.1. Проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

7.13.2. Своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;

7.13.3. Недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных или на бумажные документы, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

7.13.4. Возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

7.13.5. Постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

7.14. Сроки хранения персональных данных в Компании определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами Компании в области документооборота.

7.15. В целях исполнения своих функций Компания в установленном порядке вправе поручить обработку персональных данных третьим лицам с согласия субъекта персональных данных.

7.16. В договоры с лицами, которым Компания поручает обработку персональных данных, включаются условия, определяющие перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

7.17. В Компании не производится обработка персональных данных, несовместимая с целями их сбора. Если иное не предусмотрено федеральным законом, по окончании обработки персональных данных, истечения установленных сроков для обработки персональных данных, в том числе при достижении целей их обработки или утраты необходимости в достижении этих целей, обрабатывавшиеся Компанией персональные данные уничтожаются или обезличиваются.

7.18. При обработке персональных данных обеспечиваются их точность, достаточность, а при необходимости - и актуальность по отношению к целям обработки. Компания принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных или избыточных персональных данных.

## **8. Ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных**

8.1. Сведения, указанные в части 7 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Компанией при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

8.2. Сведения предоставляются в доступной форме, в них не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

8.3. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

8.4. Запрос должен содержать данные основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Компанией (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Компанией, подпись (в том числе электронная) субъекта персональных данных или его представителя.

8.5. Сведения, указанные в части 7 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Компанией при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Компанией (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Компанией, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

8.7. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Компания обязана осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Компании) с момента такого обращения

или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Компания обязана осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Компании) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

8.8. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Компания на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязана уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

8.9. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Компанией или лицом, действующим по поручению Компании, Компания в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязана прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Компании. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Компания в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязана уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Компания обязана уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

8.10. Компания уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

8.11. Компания обязана сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса.

8.12. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных.

8.13. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Компания прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Компании) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Компании) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Компанией и субъектом персональных данных либо если Компания не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

8.14. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение вышеуказанного срока Компания осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Компании) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

8.15. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Компания вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в части 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

## **9. Требования к защите персональных данных, реализуемые Компанией**

9.1. Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в Компании осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и требованиями уполномоченного органа государственной власти по защите прав субъектов персональных данных, федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области обеспечения безопасности, и федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации.

9.2. Компания предпринимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

9.3. Меры защиты, реализуемые Компанией при обработке персональных данных, включают:

9.3.1. Принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;

9.3.2. Назначение должностных лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в подразделениях и информационных системах Компании;

9.3.3. Проведение методической работы с работниками, осуществляющими обработку персональных данных в Компании и ознакомление их с законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных субъектов персональных данных;

9.3.4. Создание необходимых условий для работы с материальными носителями и информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;

9.3.5. Организацию учета материальных носителей персональных данных и информационных систем, в которых обрабатываются персональные данные;

9.3.6. Хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;

9.3.7. Обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации;

9.3.8. Обеспечение отдельного хранения материальных носителей персональных данных, на которых содержатся персональные данные разных категорий или содержатся персональные данные, обработка которых осуществляется в разных целях;

9.3.9. Установление запрета на передачу персональных данных по открытым каналам связи, вычислительным сетям и сети Интернет без применения установленных в Компании мер по обеспечению безопасности персональных данных;

9.3.10. Обеспечение защиты документов, содержащих персональные данные, на бумажных и иных материальных носителях при их передаче третьим лицам с использованием услуг почтовой связи;

9.3.11. Осуществление внутреннего контроля за соблюдением в Компании законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Компании при обработке персональных данных;

9.3.12. Определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

9.3.13. Применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

9.3.14. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

9.3.15. Оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

9.3.16. Учет машинных носителей персональных данных;

9.3.17. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

9.3.18. Восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

9.3.19. Установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

9.3.20. Контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

## **10. Ответственность за нарушение норм, регулирующих**

## **обработку персональных данных**

10.1. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов Компании в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Работники Компании, виновные в нарушении порядка обращения с персональными данными, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.